



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

г. Серов

«30 декабря» 2021 года

№ 657

О доверенном враче по работе с ветеранами ВОВ, ветеранами и инвалидами боевых действий в ГАУЗ СО «Серовская ГБ»

Во исполнение приказа Минздрава Свердловской области от 29.12.2021 г. № 3081-п «О создании системы ответственных врачей по работе с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами и инвалидами боевых действий в медицинских организациях Свердловской области» и в целях дальнейшего совершенствования организационно-методической работы по вопросам оказания медицинской помощи ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам и инвалидами боевых действий (далее - ветераны войн) в медицинских организациях, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. положение об ответственном лице (доверенном враче) по работе с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами и инвалидами боевых действий (приложение N 1);

1.2. форму заявки на оказание медицинской помощи ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам и инвалидам боевых действий в ГАУЗ СО "Свердловский областной клинический психоневрологический госпиталь для ветеранов войн" (далее - "СОКП госпиталь для ветеранов войн") (приложение N 2);

1.3. форму предоставления информации о доверенном враче, ответственном за работу с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами и инвалидам боевых действий (приложение N 3);

1.4. реестр ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов и инвалидов боевых действий, проживающих на обслуживаемой территории (приложение N 4).

2. Назначить:

2.1. доверенным врачом по работе с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами и инвалидами боевых действий по ГАУЗ СО «Серовская ГБ» заведующую поликлиникой А.В. Фадееву (далее — доверенный врач).

3. Доверенному врачу А.В. Фадеевой:

3.1. организовать и обеспечить работу с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами и инвалидами боевых действий в соответствии с приложениями №№ 1 — 4 к приказу;

- организовать своевременную подачу сведений об ответственных лицах (доверенных врачах) по работе с ветеранами войн, на электронный адрес o.n.oboskalova@gvvso.ru;

- актуализировать и предоставить в срок до 01.01.2022 сведения о персонифицированном учете ветеранов войн, проживающих на территории, обслуживаемой медицинской организацией, и обеспечить передачу сведений в электронном виде через ведомственную сеть ViPNET 1317 в адрес "СОКП госпиталь для ветеранов войн" (приложение N 4, табл. 1).
Срок - до 20 января ежегодно;

- обеспечить ежемесячную передачу персонифицированной информации о ветеранах войн, снятых с диспансерного наблюдения, а также взятых под диспансерное наблюдение в электронном виде через ведомственную сеть ViPNET 1317 в адрес "СОКП госпиталь для ветеранов войн" (приложение N 4, табл.2). Срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным;
- предоставлять в организационно-методический отдел "СОКП госпиталь для ветеранов войн" через ведомственную сеть ViPNET 1317 сведения о потребности в направлении ветеранов войн на консультативные приемы, в том числе телемедицинские, и плановые госпитализации в "СОКП госпиталь для ветеранов войн" (приложение N 2). Срок - до 01 апреля ежегодно.

4. Начальнику отдела информатизации А.Р Гафарову:

4.1. информацию о назначенных лицах разместить на сайте и стендах медицинской организации в формате Excel и по установленной форме (приложение N 3), а также направить по адресу электронной почты o.n.oboskalova@gvvso.ru. Срок — незамедлительно после подписания приказа.

5. Секретарю руководителя Н.В. Алексеевой:

5.1. ознакомить всех ответственных лиц с настоящим приказом под роспись.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя главного врача по организационно-методической работе П.В. Штэфана.

Главный врач



И.Н. Болтасев

Исполнитель:

В.С. Величко

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТВЕТСТВЕННОМ ЛИЦЕ (ДОВЕРЕННОМ ВРАЧЕ) ПО РАБОТЕ
С ВETERАНАМИ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ,
ВETERАНАМИ И ИНВАЛИДАМИ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ**

1. ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

Ветераны - граждане, относящиеся к установленным группам в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", Законом Свердловской области от 25.11.2004 N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области".

Доверенный врач - врач, отвечающий за персонифицированный учет и обеспечение доступности оказания медицинской помощи ветеранам войн в медицинской организации, имеющей прикрепленное население для оказания первичной медико-санитарной помощи.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Доверенный врач назначается руководителем медицинской организации.

2.2. Доверенный врач руководствуется в своей работе Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", Законом Свердловской области от 25.11.2004 N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области", Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 N 404н "Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения", Территориальной программой обязательного медицинского страхования Свердловской области, соглашением между Министерством социальной политики Свердловской области и Министерством здравоохранения Свердловской области от 30.09.2020 N 13-01/2020-03-22/2020 "О сотрудничестве в целях реализации мероприятий, направленных на улучшение качества жизни граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, локальными актами медицинской организации, регламентирующими вопросы оказания медицинской помощи ветеранам войн и предоставляемых им услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ

Доверенный врач обязан:

3.1. Выполнять требования нормативно-правовых документов федерального и регионального уровня, организационно-распорядительных документов организации, иных локальных документов организации по вопросам оказания медицинской помощи ветеранам войн, в медицинской организации.

3.2. Представлять руководителю медицинской организации предложения по организации и улучшению качества оказания услуг ветеранам войн в структурных подразделениях организации.

3.3. Организовать работу по предоставлению ветеранам войн информации о видах медицинской помощи, формах, сроках, порядке и условиях ее предоставления в доступной форме в медицинских организациях в соответствии с территориальной программой государственных гарантий и региональными приказами по реализации порядков оказания медицинской помощи (размещены <https://minzdrav.midural.ru/article/show/id/1255>).

3.4. Организовать работу по проведению профилактических медицинских осмотров и диспансеризации ветеранов войн в медицинской организации в срок до 01 апреля ежегодно и своевременную подачу сведений в отчетные формы, утвержденные Приказом Минздрава Свердловской области от 30.04.2021 N 916-п "Об организации оказания медицинской помощи и лекарственного обеспечения инвалидам и участникам Великой Отечественной войны и лицам, к ним приравненным, в медицинских учреждениях Свердловской области".

3.5. Осуществлять сбор и передачу оперативной статистической информации в организационно-методический отдел "СОКП госпиталь для ветеранов войн" о численности ветеранов войн в прикрепленных территориях.

3.6. По результатам диспансеризации ветеранов войн:

3.6.1. Формировать сводную пофамильную заявку на плановое лечение и реабилитацию ветеранов войн в "СОКП госпиталь для ветеранов войн" с разбивкой по кварталам.

3.6.2. Осуществлять направление на консультативный прием к специалистам в межмуниципальные центры и "СОКП госпиталь для ветеранов войн".

3.6.3. Организовать своевременность подготовки направлений на плановую госпитализацию (ф 057/у) ветеранов войн на основании путевок, выданных "СОКП госпиталь для ветеранов войн".

3.6.4. Содействовать полноценному обследованию ветеранов войн в соответствии с результатами диспансеризации.

3.6.5. Организовывать заполнение санаторно-курортных карт в случае рекомендованного санаторно-курортного лечения.

3.6.6. Подавать заявку на телемедицинские консультации ветеранов войн, в "СОКП госпиталь для ветеранов войн" по результатам диспансеризации.

3.7. Проводить сверку данных с ответственным лицом в медицинской организации по заполнению форм N 859, 860, 879, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 30.04.2021 N 916-п "Об организации оказания медицинской помощи и лекарственного обеспечения инвалидам и участникам Великой Отечественной войны и лицам к ним приравненным в медицинских учреждениях Свердловской области".

3.8. Участвовать в составлении паспорта доступности объекта и услуг медицинской организации, входить в комиссию по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг.

3.9. Участвовать во взаимодействии с общественными организациями, социальными службами, администрацией муниципального образования по вовлечению в диспансеризацию и повышению доступности медицинской помощи для ветеранов войн.

3.10. Участвовать в информационных программах по вопросам оказания медицинской помощи ветеранам войн.

3.11. Осуществлять взаимодействие с организационно-методическим отделом "СОКП госпиталь для ветеранов войн".

3.12. Систематически повышать свою квалификацию по вопросам оказания медицинской помощи и обеспечению ее доступности ветеранам войн.

4. ПРАВА

Доверенный врач имеет право:

4.1. Принимать участие в мероприятиях, проводимых Министерством здравоохранения Свердловской области и "СОКП госпиталь для ветеранов войн" по вопросам оказания медицинской помощи ветеранам войн.

4.2. Принимать решения в пределах своей компетенции и контролировать соблюдение сотрудниками медицинской организации действующего законодательства в отношении ветеранов войн, а также организационно-распорядительных документов, локальных актов медицинской организации по вопросам оказания медицинской помощи ветеранам войн.

4.3. Взаимодействовать со структурными подразделениями медицинской организации и другими организациями по вопросам организации медицинской помощи ветеранам войн.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Доверенный врач несет ответственность за надлежащее исполнение настоящего Положения.

Приложение N 2
к приказу
ГАУЗ СО «Серовская ГБ»
№ 657 от Забродина 2021 г.

Начальнику ГАУЗ СО
"СОКП госпиталь
для ветеранов войн"
О.В. Забродину

Заявка
на оказание медицинской помощи ветеранам
Великой Отечественной войны, ветеранам и инвалидам боевых
действий в ГАУЗ СО "СОКП госпиталь для ветеранов войн"

(административная территория)

Вид помощи (количество)	1 квартал			2 квартал			3 квартал			4 квартал		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
плановая госпитализацию												
консультации (с указанием профиля):												
очные												
телемедицинские												

Главный врач

Ответственное лицо

Контактный телефон

Приложение N 3

к приказу

ГАУЗ СО «Серовская ГБ»
№ 657 от 30 декабря 202 1 г.

Информация

о доверенном враче, ответственном за работу
с ветеранами Великой Отечественной войны,
ветеранами и инвалидам боевых действий

Ф.И.О.	должность	Контактная информация (телефон, e-mail)

Главный врач

Таблица 1

Реестр
ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов и инвалидов
боевых действий, проживающих на обслуживаемой территории

(административная территория)

N пп	Ф.И.О.	Дата рождения	Медицинская организация прикрепления (краткое наименование)	Категория (УВОВ, ИВОВ, ВБД и т.п.)	состоит на Д учете по заболеванию (шифр МКБ10)

Заполняется в виде таблицы Excel

Таблица 2

Информация
об изменении в реестре ветеранов Великой Отечественной
войны, ветеранов и инвалидов боевых действий,
проживающих на обслуживаемой территории

(административная территория)

N пп	Ф.И.О.	Дата рождения	Поставлен на обслуживание и учет (указать заболевание); Переведен под наблюдение (с указанием куда) Снят (по причине: смерть или смена места жительства)

Заполняется в виде таблицы Excel

--